

2023학년도 제1학기

충남대학교 일반대학원 **경영학과/회계학과**

신입생 오리엔테이션

2023.02.

신입생 환영사

배정호 학과장님

CONTENTS



1. 대학원 학과개요



2. 대학원 학사일반



3. 교육과정의 이수 및 수료



4. 학위청구논문제출 및 수료



5. 기타 학사 안내

1. 대학원 학과 소개

- 전공소개
- 주임교수 소개
- 관련 연락처

2. 대학원 학사 일반

- 수업연한 및 재학연한
- 시험 및 성적
- 휴.복학 및 제적.자퇴
- 지도교수 신청
- 장학

3. 교육과정의 이수 및 수료

- 수강신청
- 재이수
- 전공 변경
- 선수과목 이수
- 타전공 수강

4. 학위청구논문제출 및 수료

- 논문제출자격 및 시험(전공시험)
- 학위논문제출요건
- 연구윤리

5. 기타 안내

- 외국어 인정 기준
- BK21 사업 안내
- 선수과목 지정현황
- 신입생 학생증 및 차량등록 안내

1.대학원 학과 소개

마케팅 전공

주임교수 : 김형준 교수님

인사.조직 전공

주임교수 : 박지성 교수님

운영관리.MIS
전공

주임교수 : 이준호 교수님

 세 부 전 공

재무관리 전공

주임교수 : 박순홍 교수님

국제경영 전공

주임교수 : 이영우 교수님

회계학과
(재무회계/관리회계)

주임교수 : 최수미 교수님

1. 대학원 학과 소개



학과 연락처 및 홈페이지

- 충남대학교 경영학부 홈페이지 : biz.cnu.ac.kr
(모든 학사운영과 관련된 공지사항은 홈페이지 공지사항에 업로드하고 있으니 필히 참조바랍니다.)
 - * 공지사항->대학원경영학과공지사항 및 대학원회계학과 공지사항 참조
- 학과연락처 : 042)821-5531, 5541
- 학과사무실 : 경상대학 S233호
- 대학원담당 : 장서연 조교 042)821-8768 / jangseoy@cnu.ac.kr
- 개인정보(연락처, 주소 등)가 변경될 경우에는 통합정보시스템의 개인정보 수정 및 업데이트 요청

학칙 및 학사운영규정은 변경될 수 있으니 필요한 사항에 대해서는 충남대학교 대학원 홈페이지(www.grad.cnu.ac.kr)를 참조하여 주시기 바랍니다.

2. 학사일반



수업연한 및 재학연한

구 분	수업연한(의무등록기간)	재학 연한
석사학위과정	2년(4학기)	3년
박사학위과정	2년(4학기)	5년
석.박사통합과정	4년(8학기)*	8년

* 석·박사학위통합과정은 전 교과목 이수성적 평점평균이 4.0이상인 자에 한하여 수업연한을 6개월 범위 이내에서 단축할 수 있음



시험 및 성적

- 시험은 수시평가제(중간, 기말)로 실시 (강의별 상이할 수 있음)
- 출석의 $\frac{3}{4}$ 이상을 수강하지 않으면 급제점(C0)이상의 성적을 받을 수 없음
- 대학원의 D0는 낙제점임 (학부의 F와 동일)
- 총 평점평균 3.0 이상(선수과목 제외)일 경우만 수료 가능 (계약학과는 평점평균 3.3 이상 수료 가능)

2. 학사일반



휴학 및 복학

[휴학]

- 휴학 가능기간 : 대학원 재학 중 통산 4개 학기 까지 가능 (석박사통합과정은 7개 학기까지 가능)
- 휴학기간은 재학연한에 산입하지 않음
- 휴학기간에 산입하지 않는 기간
 - ✓ 국비장학생 또는 자매학교 교환학생으로 선발되어 외국에서 유학하는 기간
 - ✓ 입대·육아·창업휴학 기간
 - ✓ 대학원생인 경우 국가업무 수행을 위한 국내외 전보 등의 기간
 - ✓ 총장이 질병 치료 및 예방을 위해 특별히 허가한 기간
- 휴.복학 신청 방법 : 통합정보시스템을 통한 휴.복학 신청
(특별한 사유가 아닌 경우 2개 학기 이상 연속으로 휴학신청이 불가하며 2개 학기 이상 휴학할 경우 민원서비스센터 방문)

[복학]

- 통합정보시스템에서 복학신청가능.
- 휴학 종료 후 정당한 사유 없이 복학하지 않으면 미복학 제적 처리됨



제적 및 자퇴

[제적]

- 미복학제적 (복학 기한 내 복학하지 않을 경우 미복학제적 처리)
- 미등록제적 (등록 기한 내 등록금을 납부 하지 않을 경우 미등록제적처리)
- 재학연한을 초과한 자

[자퇴]

- 학생이 원할 경우 자퇴할 수 있음
(단, 주임교수 및 지도교수 승인 후 가능)
- '자퇴원'을 작성하여 학과장 승인을 받은 후 학사지원과에 제출

2. 학사일반

지도교수 신청



대학원 재학생은 입학 후 2학기 초에 지도교수 신청을 해야 함 (소속학과의 전임교수로 위촉)

- 제청시기 : 입학 후 둘째학기 개강 첫 주
- 신청방법 : 지도예정 교수 확인을 받은 후 지도교수 제청서를 학과사무실(경상대S233호) or 이메일(jangseoy@cnu.ac.kr) 제출
(마케팅 전공 석사과정생은 지도희망 교수님의 우선순위를 1, 2, 3순위로 작성하여 제출 후 전공 내 교수회의를 거쳐 지도학생 배정)
- 신청서식 : 경영학부 홈페이지 대학원 공지사항 참조 (<https://biz.cnu.ac.kr>)

2. 학사일반

장학



교내장학

명칭	장학금액	선발기준	직전학기 평균평점(최소평점)	인원	비고
성적우수(대학원)	등록금 일부 C급 (수업료 상당액)	성적우수자	2.75 이상	총장이 정하는 인원	
대덕(대학원)	등록금 전액	정부초청 외국인 장학생	2.75 이상	적격자	
외국인(대학원)	등록금 일부	외국인 유학생 ※ 국적이 대한민국인 경우 제외	2.75 이상	총장이 정하는 인원	

2. 학사일반

장학



대학원 연구장려(장학)

지원 분야	구 분		지원금액	비 고
국제학술지	국제1	SCI, SCIE, SSCI, A&HCI, Computer science분야우수국제학술대회논문포함	40만원	구분이 확인되지 않는 학술지는 지원 불가
	국제2	SCOPUS	20만원	
국내학술지	국내	한국연구재단 등재지	20만원	
공모전	예체능	입상자(예체능계열로 개인전에 한함)	20만원	
※ 수료후연구생은 지원금이 장학금으로 인정되지 않아 개인별 세금공제 후 계좌 입금				

(매학기 지원사업 실시 여부에 따라 지원금액이 달라질 수 있으며 사업 미진행 될 수 있음)

3. 교육과정 이수 및 수료



수강신청

- 학기당 수강학점
 - 석사과정 : **최대 9학점(3과목)** - 박사과정 : **최대 12학점(4과목)**
- 선수과목 수강 시 3학점 추가로 수강 가능
(석사 최대 12학점 / 박사 최대 15학점)
- 수료요건
 - 석사과정 24학점, 박사과정 36학점, 석박사통합 60학점 (선수학점은 수료학점에 불포함) 총 평점평균 3.0이상



수강신청 제한 및 철회

- 수강신청 제한 (동일교수 수강학점 제한)
 - 학생은 전 과정을 통하여 동일 교수로부터 석사학위과정은 12학점, 박사학위과정은 18학점, 학. 석사연계과정은 12학점, 석. 박사통합과정은 30학점을 초과하여 수강할 수 없음
- 수강철회(취소)
 - 이미 수강 신청한 교과목을 부득이한 사유로 철회하고자 할 경우 매 학기 지정된 기간 내에 교과목담당교수 및 지도교수의 지도. 확인을 받아 철회할 수 있다.

3. 교육과정 이수 및 수료



중복이수 및 재이수

- 동일 교과목에 대한 중복 이수는 허용되지 아니하며, 수료학점에도 산입하지 아니한다. 이 경우 하위 학위과정에서 이미 이수한 교과목과 학칙 제81조의 규정에 의하여 이수를 인정받은 교과목에 대하여도 적용된다.
- 동일 학위과정에서 이미 이수한 교과목을 재이수 할 수 있으며, 이미 이수한 교과목은 성적표에서 삭제된다.



전공 변경

- 석·박사 학위과정의 과정별 소속학과 내에서 가능.
- 전공의 변경은 첫째 학기 이수 후 둘째 학기 이내에 해야 함.
- 제출서류 : 전공변경원, 성적증명서, 학과주임교수의 의견서, 전공변경자 성적인정표

3. 교육과정 이수 및 수료



선수과목 이수

- 비동일계열 또는 특수.전문대학원 출신자는 3~12학점 범위 내에서 선수과목 이수할 수 있으며, 전공별 주임교수가 지정
- 석사과정의 선수과목은 학사학위과정의 교육과정에서, 박사과정의 선수과목은 대학원 교육과정 또는 학부교육과정에서 이수(이수구분을 전공으로 변경할 수 없음)

* 지정 선수과목은 개인별 별도 안내 예정



타 전공 교과목 수강

- 석사학위과정 : 12학점
- 박사학위과정 : 18학점
- 학.석사연계과정 : 12학점
- 석.박사통합과정 : 30학점

이내로 전공과 관련되는 다른 전공 과목의 교과목을 이수하여 타전공 교과목 학점으로 인정 가능

- 다른 대학원 취득학점은 석사학위 9학점, 박사학위 12학점, 석박사통합과정 21학점 이내로 인정가능하며 수료학점의 1/2 이내로 인정받을 수 있음

*타전공 및 타대학원 교과목 수강신청 전 지도교수(주임교수) 수강지도 및 승인을 받아야 함

4. 학위청구논문제출



학위청구논문 제출자격

1. 수료자 또는 수료예정자 (수료후 학위청구논문제출시 수료후연구생 필수 등록)
2. 학위청구논문제출자격시험 합격자
3. 외국어능력기준 충족자
4. 논문연구계획을 승인 받은 자(박사, 석. 박사학위통합과정)
5. 학술지게재 의무조건 이행자(박사, 석. 박사학위통합과정)
6. 연구윤리교과목 이수자



학위청구논문자격시험(전공시험)

- 학위청구논문제출자격시험은 매 학기 1회 실시 (3월 / 9월)
- 학위과정별 수료학점의 2/3이상 취득하여야 응시가능
- 석사학위과정 3과목 (합격기준 : 평균 70점 이상)
- 박사학위과정 및 석박사통합과정 4과목 (합격기준 : 평균 70점 이상)
- 불합격시 다음학기 재응시 가능

4. 학위청구논문제출



전공별 자격시험 응시 과목

전공	석사	박사
마케팅	-마케팅관리특강 -신제품관리론 -소비자행동분석 -광고론 -마케팅조사론 -데이터베이스마케팅 중 3개 과목 선택	-마케팅관리특강 -신제품관리론 -소비자행동분석 -광고론 -마케팅조사론 -데이터베이스마케팅 -다변량마케팅자료분석 -판매관리론 중 4과목 선택
생산관리/MIS	수강한 과목 중에서 3과목 선택 (1교수당 1과목 원칙)	수강한 과목 중에서 4과목 선택 (1교수당 1과목 원칙)
인사조직	인사조직연구방법론 I (필수) 인사관리연구 조직행위연구 조직이론연구 중 2과목 선택	조직행위세미나 조직이론세미나 인사관리세미나 인사조직연구방법론 II
재무관리	수강한 과목 중에서 3과목 선택	기업재무특수연구 투자론특수연구 고급파생상품론 수강한 과목 중 1과목 선택
국제경영	*연구조사방법1 *국제경영연구 수강한 과목 중 1과목 선택	*연구조사방법2 *국제경영연구 수강한 과목 중 2과목 선택
재무회계	고급관리회계 연구조사방법론 자본시장회계	고급관리회계 연구조사방법론 자본시장회계 재무회계특수연구
관리회계	고급관리회계 연구조사방법론 자본시장회계	고급관리회계 연구조사방법론 자본시장회계 관리회계특수연구

4. 학위청구논문제출



학위청구논문 제출 요건 충족(석사)

- 수료예정 또는 수료 후 연구생(수료 후 학위청구논문제출시 수료후연구생 등록 필수)
- 논문제출자격시험 합격
- 공인영어기준 충족(입학이후성적인정) TOEIC 700점 이상 또는 본교 국제언어교육원 영어관련강좌
- 60시간 이상 이수 (3월 초/ 9월 초 제출)
- 연구윤리 과정 필수 이수



학위청구논문 제출 요건 충족(박사)

- 수료예정 또는 수료 후 연구생(수료 후 학위청구논문제출시 수료후연구생 등록 필수)
- 논문제출자격시험 합격
- 논문심사 한 학기 이전 논문지도위원회 구성 및 논문연구계획 승인
- 학술지 논문게재(게재예정승인포함) 1편 이상 이행 (등재후보지이상 주저자 및 교신저자 인정)
- 공인영어기준 충족(입학이후성적인정) TOEIC 700점 이상 또는 본교 국제언어교육원 영어관련강좌 60시간 이수
- 연구윤리2 과정 필수 이수

학위청구논문신청
(매 학기 1회
4월 초 / 10월 초)

4. 학위청구논문제출



석사학위논문 대체 인정 학위취득

[석사학위논문 대체 인정 신청 자격]

1. 수료자 또는 수료예정자
2. 학위청구논문제출자격시험 합격자
3. 외국어능력기준 충족자 (조건부 입학자는 조건부 자격을 충족한 자)
4. 연구윤리 교과목 이수자

[석사학위논문 대체 인정 기준]

구 분	연구 실적 충족	
인문사회, 예체능계열 (학과간협동과정은 주관학과기준)	국내학술지 KCI 등재 이상	- 논문 저자는 1인의 제1저자이며(교신저자 불인정)지도교수가 공동 저자이상인 논문에만 한함. - 논문 저자의 소속표기시 반드시 충남대학교를 포함하여 게재 - 입학이후 투고한 실적으로 1학기(6월 30일) 2학기(12월 31일)까지 정기간행물(off-line)로 발행 되어야 함. 단, 온라인(on-line)으로 만 발행되는 학술지에 한하여 온라인 발행(published)일자를 적용 - 학술지 게재 의무 조건 대상 논문과 중복 할 수 없음



석사학위논문
대체 인정 신청
(매 학기 1회
4월 초 / 10월 초)

4. 학위청구논문제출



학위청구논문 심사 및 제출

- 학위청구논문 접수 시기 : 매년 4 월초, 10월 초



- 학위청구논문제출 서류 : 해당 제출기간에 홈페이지 공지사항으로 안내



- 논문심사료 납부 : 현재 석사과정 10 만원 , 박사과정 30 만원 (변경될 수 있음)



- 학위청구논문제출 심사 진행(진행횟수 및 방법은 전공별 상이)



- 원문파일 및 인준서 제출

5. 학위청구논문제출 및 수수료



연구윤리 / 연구윤리2 교과 이수 방법

- 연구윤리(석사과정), 연구윤리2(박사과정) 는 필수 과목
- 반드시 Pass가 되어야 수수료 및 졸업 가능
- 3월 중 수강 및 이수 방법 안내 예정

5. 기타 안내



외국어인정 관련 강좌 안내

강좌명	세부강좌명	강좌시간	비고
영어회화 영역	1. 왕초보 English 2. Starter 1 ~2 3. Intensive 1~4 4. Master 1~2 5. Listening (Special) English 6. 영어스피치&프레젠테이션 7. 토익스피킹 입문/실전/문제풀이반 8. 오픽(OPiC) 입문/실전	30시수 (6주)	
토익 영역	1. 토익 입문 2. 토익 기본 3. 토익 도약 4. 토익 중급 5. 토익 실전	24~60시수 (6주)	
토플 영역	1. (대학원생을 위한, 000... 등) 영문법 초급/중급 2. (대학원생을 위한, 000... 등) 영어작문 3. 영어논문 작성법 4. 토플 초급/중급/실전 5. 해외유학/교환학생 준비반 토플 초급/중급	24~36시수 (6주)	

+ 충남대학교 국제언어교육원에서 개설되는 영어 관련 강좌를 60시간 이상 이수(동일 강좌 중복 인정 안 됨)

하야야 학위청구논문제출자격 외국어 인정 처리됨

+ 세부 강좌는 변경될 수 있으니 자세한 수강 관련 안내사항은 충남대학교 국제언어교육원(dream.cnu.ac.kr) 홈페이지 참조

5. 기타 안내



외국어인정 공인어학성적 기준

TOEIC	TOEFL			TEPS	NEW TEPS	TOEIC Speaking	OPIc	IELTS
	PBT	CBT	IBT					
700이상	530이상	197이상	71이상	572이상	309이상	110이상	IM2이상	6.5이상

- ✓ 본교 언어교육원(국제언어교육원, 한국어교육원)에서 시행하는 외국어 관련 강좌 60시간 이상 이수
- ✓ 외국인 학생의 경우 한국어 능력시험(TOPIK) 4급 이상 제출 *조건부 입학생 포함

5. 기타 안내



BK21 사업 안내

[지역 융·복합생태계 활성화를 위한 창의적 경영 전문 인력 양성 플랫폼: Smart한 지성과 Warm한 감성을 지닌 미래경영인재 육성팀]

대학원 경영학과의 경우 BK21사업 참여학과로 사업 참여교수의 지도학생으로 등록 후 BK21 참여대학원생으로 선발이 되면 장학금 수혜 등의 혜택을 받을 수 있음

-참여대학원생 기준

참여대학원생은 참여교원의 지도학생 중 전일제 등록 석. 박사과정 대학원생으로 4대 보험 미가입자이며 다음 각 호에 해당하는 자를 말한다.

1. 등록학기 기준 2년이 지나지 않은 석사과정생
2. 등록학기 기준 4년이 지나지 않은 박사과정생
3. 등록학기 기준 6년이 지나지 않은 석. 박사통합과정생

-참여대학원생 장학금

석사과정생 월 최대 70만원 / 박사과정생 월 최대 130만원 / 박사수료생 월 최대 100만원

-참여교수

국제경영 _ 김장훈 교수 / 마케팅_김형준 교수 / 인사조직_강신형, 박지성 교수
재무관리_권택호 교수 / 생산관리.MIS_박경혜,이준호 교수

5. 기타 안내



신입생 학번부여

- 신입생은 3월 2일(목)부터 새로 부여된 학번으로 통합정보시스템 로그인 가능.
- 충남대학교포털 - 수강신청페이지에서 학번/교직원번호 찾기 - 성명 및 주민번호 입력 후 확인
- 최초비밀번호는 생년월일 8자리+!@#

5. 기타 안내



선수과목 지정현황

경영학부 홈페이지 bizcnu.ac.kr -> 공지사항-> 대학원 경영학과 or 대학원 회계학과 공지사항 참조

<선수과목 수강신청은 3월 2일(목)부터 가능하며, 교과목 여석이 남아있는 경우
직접 수강신청 가능하며 잔여 수강 여석이 없는 경우 학과사무실(042-821-8768)로 연락바랍니다.

선수과목 수강시 수강제한 학점

석사과정 - 최대12학점 / 박사과정 - 최대15학점

5. 기타 안내



선수과목 지정현황

학과	전공	과정	수험번호	이름	과목명
경영학과	국제경영	석사	341320502	에*덴	글로벌경영론(1182-2013)(필수) 글로벌마케팅(1182-3020) 글로벌재무관리(1182-3021) 경영전략(1182-4003) 중 택1
경영학과	국제경영	석사	331320502	민*아	글로벌경영론(1182-2013)(필수) 글로벌마케팅(1182-3020) 글로벌재무관리(1182-3021) 경영전략(1182-4003) 중 택1
경영학과	국제경영	박사	431320501	유*택	미지정
경영학과	마케팅	석사	341320103	손*악	소비자행동론
경영학과	운영관리·MIS	석사	311320201	김*수	미지정
경영학과	운영관리·MIS	박사	411320201	이*희	미지정
경영학과	운영관리·MIS	박사	411320204	임*주	미지정
경영학과	운영관리·MIS	박사	411320203	한*규	미지정
경영학과	운영관리·MIS	석사	331320201	박*인	미지정
경영학과	운영관리·MIS	박사	431320201	김*석	미지정
회계학과	재무회계	석사	311330201	백*규	경영통계학(1182-2013) 중급회계1(1182-2011) 재무관리(1182-2007)
회계학과	재무회계	박사	411330201	박*선	경영통계학(1182-2013), 재무관리(1182-2007)
경영학과	재무관리	석사	341320401	우스**브	계량경제학(1181-2004) 재무관리(1182-2007) 투자론(1182-3005)

5. 기타 안내



선수과목 지정현황

학과	전공	과정	수험번호	이름	과목명
경영학과	인사·조직	석사	311320302	박*진	미지정
경영학과	인사·조직	석사	311320304	민*홍	미지정
경영학과	인사·조직	석사	311320303	강*욱	조직행위론(1182-2001), 인사관리(1182-3001), 조직구조론(1182-3007)
경영학과	인사·조직	박사	411320301	전*진	미지정
경영학과	인사·조직	박사	411320302	한*희	미지정
경영학과	인사·조직	석사	331320301	윤*림	조직행위론(1182-2001), 인사관리(1182-3001), 조직구조론(1182-3007)
경영학과	인사·조직	박사	431320301	김*숙	조직행위론(1182-2001), 인사관리(1182-3001),
경영학과	인사·조직	석사	341320301	정*경	조직행위론(1182-2001), 인사관리(1182-3001), 조직구조론(1182-3007)
경영학과	인사·조직	박사	441320301	마*곤	미지정
경영학과	인사·조직	박사	441320302	왕*욱	미지정

5. 기타 안내



신입생 학생증 신청

홈페이지 첨부파일 참조

5. 기타 안내



신입생 연구실 신청

- 대학원생 연구실 : 경영학과 S338호, S339호 / 회계학과 S340호
- 신청일시 : 2023.3.13.(월) 오전9시부터 선착순 신청 (9시 이전 신청된 건은 무효)
- 신청방법 : 사용 신청 서식을 작성하여 이메일 jangseoy@cnu.ac.kr 로 제출
 - 신청대상 : 대학원 경영학과 및 회계학과 재학생

배정 우선순위

- 1) 풀타임 대학원생
 - 2) 풀타임 수료 후 연구생
 - 3)파트타임 대학원생
 - 4)파트타임 수료 후 연구생
- 연구실 사용기한 : 2023학년도 1학기

5. 기타 안내



정기주차권 신청

-대상

가. 석사·박사학위 과정 학생 및 대학원 졸업 후 1년이 경과되지 아니한 자
나. 대학원 수료 후 5년이 경과되지 아니한 자

-주차요금

월 9,000원

-등록절차

- 1) 정기권 신청서[별지1-1] 및 관련서류 제출(개인 → 총무과)
- 2) 주차요금 납부(신용카드 결제 또는 계좌이체)

-정기권 등록 시 제출서류

- 1) 정기권 등록 신청서 1부
- 2) 차량등록증 1부
- 3) (본인 및 배우자의 직계 존·비속, 형제·자매의 차량일 경우) 주민등록등본(또는 가족관계증명서) 1부 추가 제출
- 4) (개인 리스 차량일 경우) 리스계약서 1부 추가 제출
(법인 리스 차량일 경우) 리스계약서, 사업자등록증, 재직증명서 각 1부 추가 제출

-주차요금 납부방법

카드결제 : 대학본부(E7) 1층 116호 주차관리실 직접 방문

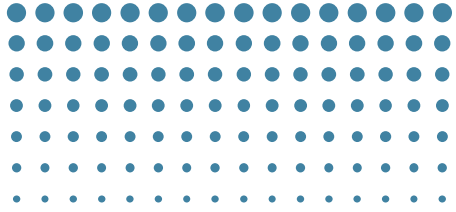
계좌이체 : 하나은행 660-910008-84904 또는 660-175012-20904

***계좌이체 시 성명+차량번호(예:홍길동1234) 필수 기재**

[등록신청서 다운로드]

[https://biz.cnu.ac.kr/biz/community/notice-](https://biz.cnu.ac.kr/biz/community/notice-grad.do?mode=view&articleNo=208691&article.offset=0&articleLimit=10&srSearchVal=%ED%95%99%EC%83%9D%EC%A6%9D)

[grad.do?mode=view&articleNo=208691&article.offset=0&articleLimit=10&srSearchVal=%ED%95%99%EC%83%9D%EC%A6%9D](https://biz.cnu.ac.kr/biz/community/notice-grad.do?mode=view&articleNo=208691&article.offset=0&articleLimit=10&srSearchVal=%ED%95%99%EC%83%9D%EC%A6%9D)



THANK YOU